

## HORARIO DE LA BIBLIOTECA

Horario de apertura: De lunes a viernes: 8:30h a 21:00h.

Horario de préstamo: De lunes a viernes: 8:30h a 21:45h.

### HORARIO AMPLIADO:

Horario durante la apertura extraordinaria en época de exámenes: sábados, domingos y festivos: 9:00h a 22:00h., (el acceso es sólo para usuarios con carné de la UPM).

Se ofrecerá información detallada de las fechas en la página web de la UPM, en la página web e instalaciones de la Biblioteca.

### MAS INFORMACIÓN

Si necesitas más información, podrás consultar al personal bibliotecario que te ayudará con cualquier cuestión relacionada con los servicios de la Biblioteca y también encontrarás información en la página web:

<http://www.etsiaab.upm.es/Centro/ServiciosGenerales/Biblioteca>



Universidad Politécnica de Madrid  
E.T.S.I. Agronomía, Alimentaria y de Biosistemas. Biblioteca.  
Avda. Complutense s/n.  
Ciudad Universitaria. 28040 Madrid  
Teléfono: 91 067 07 92  
Email: biblioteca.agronomos@upm.es



POLITÉCNICA

UNIVERSIDAD  
POLITÉCNICA  
DE MADRID



BIBLIOTECA  
UNIVERSITARIA

# BIBLIOTECA



Biblioteca E.T.S.I. Agronomía, Alimentaria  
y de Biosistemas

La Biblioteca de la ETSI Agrónomica, Alimentaria y de Biosistemas se ubica en un edificio independiente y consta de cuatro plantas.

### • **INSTALACIONES**

- 3 salas para estudio individual que cuentan con libros y revistas (420 puestos de lectura).
- Siete salas para estudio en grupo (100 puestos).
- Una sala que alberga las tesis del centro y que está destinada a la consulta de tesis y proyectos (12 puestos).
- Una sala con libros de literatura destinada al estudio individual (16 puestos).
- Tres salas de libre uso informático, dotadas con ordenadores.
- Una estancia para trabajo colaborativo que cuenta con obras de referencia (40 puestos).
- 156 taquillas para préstamo diario.
- Una sala de uso polivalente para préstamo (máximo 10 personas).

### • **FONDOS**

- Libros
- Publicaciones Periódicas
- Audiovisuales
- Cartografía
- Fondo histórico
- Colección Digital Politécnica
- Archivo Digital

### • **SERVICIOS**

#### • **Catálogo:**

Consulta del catálogo en el Portal de recursos Ingenio:

<https://ingenio.upm.es>

Desde él se pueden consultar los recursos bibliográficos físicos, electrónicos y digitales de la Biblioteca de la ETSIAAB y de toda la UPM.

Se puede consultar la cuenta de usuario que nos ofrecerá información sobre los préstamos activos, fechas de devolución y hacer renovaciones, reservas, etc.

#### • **Lectura en sala:**

La biblioteca cuenta con tres salas de libre acceso. En las Salas 1 y 2 se encuentran los libros ordenados por materias, la Sala 3 alberga revistas recientes, ordenadas alfabéticamente.

#### • **Préstamo de libros:**

Para usar este servicio de préstamo domiciliario el único requisito es tener vigente el carné de la UPM. El préstamo de libros se hará en el mostrador de préstamo o en la máquina de autopréstamo de libros.

#### • **Reserva de libros:**

Se realiza la solicitud de reserva a través de Ingenio cuando deseamos un libro que no está disponible porque está prestado a otro usuario.

#### • **Renovación de préstamos:**

Las renovaciones de préstamos se pueden realizar por Internet, a través de Ingenio, en el autopréstamo de libros, o en el mostrador de préstamo.

#### • **Préstamo interbibliotecario:**

Permite obtener libros en préstamo y artículos de revistas que se encuentran en bibliotecas de otras universidades. Estas solicitudes pueden realizarse personalmente o por correo electrónico.

#### • **Préstamo intercentros**

#### • **Pasaporte Madroño**

#### • **Información bibliográfica:**

Este servicio está encaminado a la atención personalizada a los usuarios en lo relativo al uso de la colección de la Biblioteca y de las diversas fuentes de información disponibles.

#### • **Bibliografías recomendadas.**

#### • **Préstamo de ordenadores portátiles a través de la máquina de autopréstamo:**

Se pueden utilizar en las Salas de Lectura de la Biblioteca. Su uso es única y exclusivamente para fines académicos ligados al estudio, la docencia y la investigación. El tiempo máximo de préstamo es de **cinco horas**. Es indispensable tener en vigor el carné de la UPM y conocer el PIN.

#### • **Préstamo de lectores de libros electrónicos:**

Este préstamo es domiciliario, durante 15 días y no admite renovación.

#### • **Préstamo de calculadoras:**

El préstamo será por un máximo de **cinco horas**

#### • **Sugerencias:**

Se pueden hacer sugerencias de mejora personalmente, a través del correo-e de la Biblioteca, del catálogo o del Buzón de Sugerencias situado en la planta baja.

#### • **Formación de usuarios:**

La biblioteca organiza cursos de formación para dar a conocer y usar sus recursos y servicios. Se ofrecen cursos tanto de iniciación como avanzados destinados a investigadores

#### • **Salas de trabajo en grupo.**

#### • **Préstamo de sala de uso polivalente.**

#### • **Préstamo de taquillas.**

#### • **Red wifi:**

Desde todas las instalaciones de Biblioteca se puede acceder a la red inalámbrica EDUROAM. Para ello, sólo es necesario contar con una cuenta de correo electrónico de la UPM.